CARNET DE DISPENSARIZARE A BOLILOR CRONICE [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Se eliberează de către spitalul care a stabilit diagnosticul şi rămâne la bolnav sau aparţinătorul acestuia.

Carnetul cuprinde rezumatul tuturor internărilor în spital şi al consultaţiilor medicale, inclusiv consultaţiile efectuate pentru alte afecţiuni decât cea dispensarizată.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CARNET DE IEŞIRE DIN SPITAL [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Se utilizează în momentul externării bolnavului, pentru unele boli cronice, dispensarizate în spital.

Se completează de către medicul de salon, într-un singur exemplar, care se înmânează bolnavului.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CARNET DE IEŞIRE DIN SPITAL AL BOLNAVULUI DIALIZAT [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Se utilizează în momentul externării bolnavului dializat.

Se completează de către medicul de salon într-un singur exemplar, care se înmânează bolnavului.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CONDICI [Heading 1] – [Format – Styles and Formatting – Heading 1]

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CONDICĂ DE PRESCRIPŢII LA APARAT [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Serveşte unităţilor din toată reţeaua sanitară la ridicarea de la farmacie a medicamentelor şi materialelor sanitare necesare aparatelor şi truselor de urgenţă;

Se completează în trei exemplare de unitatea care solicită medicamentele.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CONDICA DE PRESCRIPŢII MEDICAMENTE ŞI MATERIALE SANITARE [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Serveşte pentru ridicarea din farmacie a medicamentelor şi materialelor sanitare prescrise bolnavilor internaţi în unităţile cu paturi.

Medicul din spital completează în trei exemplare, la indigo, după care două exemplare rămân la farmacie iar un exemplar se întoarce pe secţie.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CERTIFICATE [Heading 1] – [Format – Styles and Formatting – Heading 1]

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CERTIFICAT MEDICAL CONSTATATOR AL NĂSCUTULUI VIU [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Serveşte ca act constatator în vederea înregistrării nou născuţilor la birourile de stare civilă.

Se completează de medicul de familie sau din spital care constată naşterea, într-un exemplar, din care partea detaşabilă se predă aparţinătorului.

În cazul în care nu există nici un aparţinător, unitatea sanitară are sarcina să înregistreze născutul viu la birourile de stare civilă.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CERTIFICAT MEDICAL CONSTATATOR AL DECESULUI [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Serveşte aparţinătorului pentru înregistrarea la biroul de stare civilă a persoanei decedate.

Se completează de oricare medic din reţeaua sanitară care constată moartea, într-un exemplar, din care partea detaşabilă se predă aparţinătorului.

În cazul în care nu există aparţinător, unitatea sanitară are sarcina să-l prezinte la biroul stării civile pentru înregistrarea decesului.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CERTIFICAT MEDICAL [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Serveşte la atestarea stării de sănătate a solicitantului.

Se eliberează într-un exemplar, la cerere, de către medicii din oricare unitate sanitară în evidenţa căreia se află persoana care solicită acest act.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CERTIFICAT MEDICAL (PENTRU ELIBERAREA STUPEFIANTELOR ) [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Se eliberează de către medicul de specialitate din spital sau ambulatoriu, în două exemplare din care, originalul se predă bolnavului iar duplicatul se păstrează la spital.

Este semnat de directorul spitalului şi medicul de specialitate, care a întocmit certificatul.

Documentul este necesar pentru eliberarea de către directorul Autorităţii de sănătate publică judeţeană, autorizaţiei pentru procurarea produselor şi substanţelor stupefiante.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CERTIFICAT DE ÎMBĂLSĂMARE PENTRU DEPUNEREA CADAVRULUI LA CAPELĂ/ TRANSPORT ÎN ALTĂ LOCALITATE [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Serveşte la confirmarea îmbălsămării cadavrului sau / şi ca aviz de transport în altă localitate şi / sau autorizaţie pentru depunerea la capelă.

Se eliberează de către spitalul care efectuează îmbălsămarea, într-un singur exemplar, care se predă solicitantului, după achitarea taxei respective.

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CARNETE [Heading 1] – [Format – Styles and Formatting – Heading 1]

Trecere la pagina următoare [Insert – Break – Section break types: Next page]

CARNET DE CONTROL MEDICAL PERIODIC [Heading 2] – [Format – Styles and Formatting – Heading 2]

Serveşte la înscrierea controalelor ce trebuie efectuate la personalul încadrat în unităţile alimentare şi de alimentaţie publică, la angajare şi periodic.

Se utilizează şi pentru personalul sanitar din unităţile sanitare (blocuri alimentare, bucătării, creşe).

Se predă persoanei încadrată în muncă sau care urmează să se angajeze, de către unitatea unde se încadrează în muncă, care completează pagina a treia după care oricare medic din reţeaua sanitară completează pagina a patra şi paginile 6 – 25.